

Полное и (если имеется) сокращенное наименование	Государственное бюджетное учреждение Республики Дагестан «Комплексный центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Сергокалинский район» (ГБУ РД КЦСОН в МО «Сергокалинский район»)		
Дата государственной регистрации	11 январь 2012 года		
Информация об учредителе	Министерство труда и социального развития Республики Дагестан. г. Махачкала, ул. Абубакарова 117		
Информация о месте нахождения, филиалах (при наличии)	368510, РД, Сергокалинский район, с.Сергокала, ул. 317 Стрелковой дивизии, д.30.		
Информация о режиме и графике работы	График работы: Понедельник 09.00-18.00ч. Вторник 09.00-18.00ч. Среда 09.00-18.00ч. Четверг 09.00-18.00ч. Пятница 09.00-18.00ч. Перерыв: 13.00-14.00 выходные дни - суббота, воскресенье		
Информация о контактных телефонах	Директор: 8 (8722) 55-27-55 Бухгалтерия: 8(906) 450-76-87 Телефон горячей линии: 8(967) 939-02-43 Телефон: 8(8722)55-27-55		
Информация об адресах электронной почты	email - kcsn.sergo@e-dag.ru		
Фамилия, имя, отчество директора, заместителя директора	Муртузалиев Магомед Исаевич - директор Идрисов Хабибулла Ибрагимович - заместитель директора		
Информация о персональном составе работников (с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы)	ФИО	Стаж работы	Образование
	Муртузалиев Магомед Исаевич - директор	24 года10м.	Высшее. ДГМИ.1983г. Лечебное дело. Врач лечебник Заслуженный врач Республики Дагестан награжден Грамотой Правительство РД. За многолетний и добросовестный труд.
	Идрисов Хабибулла Ибрагимович - заместитель директора	24 года9м.	Высшее. Экономист Переподготовка: 1.СКФИ Северо-Кавказский федеральный институт с 20.10.2016г. по 29.03.2017г.

			272ч. Социальная работа в учреждениях организаций и службах социального обслуживания 2. Южный институт кадрового обеспечения г.Краснодар, с 21.10.2019 г. по 24.02.2020г. «Руководитель организация социального обслуживания» 3. Южный институт кадрового обеспечения г.Краснодар, с 08.03.2021 г. по 12.07.2021г «Государственное и муниципальное управление»
Меджидова Рашидат Магомедовна - главный бухгалтер	29лет 2м.	Высшее. РГАУ.1995г. Экономист бухгалтер.	
Меджидова Абидат Магомедовна-контрактный управляющий	3год9м.	Высшее. ДГУ. 2015г. Бухгалтерский учет, анализ и аудит. ЧОУ ДПО „ЮИКО,, 300ч. Специалист по социальной работе.	
Абакарова Казибат Расуловна - заведующая отделением	16лет1м.	Высшее. ДГУ.1995г.,История,, Преподаватель истории ЧОУ ДПО „ЮИКО,, г.Краснодар 300ч. Специалист по социальной работе	
Азизова Зубайдат Магомедсаидовна - заведующая отделением	33год 5м.	Высшее.ДПИ.1990г.Инженера - технолога УДПО „Махачкалинский центр повышения квалификации,, с18.03.2019г.по 17.06.2019г.530ч. „Социальная работа,,	
Алиева Зухра Мутаевна - заведующая отделением	9лет1м.	Высшее. Инст-т. финансов и права 2006г. Юриспруденция. ЧУДПО „МЦПК,, 280ч. Специалист по социальной работе	
Гаджиалиева Рукият Ибрагимовна - заведующая отделением	17 лет 11м.	Высшее. ДГУ. 2014г. Социальная работа. Специалист по социальной работе.	
Ибрагимова Зубалжат Багомедовна - заведующая отделением	9лет10м.	Высшее. ДГУ. 1997г. Филология.	

			ЮИКО. г.Краснодар 300ч. Социальная работа
	Магомедова Бурлият Мухтаровна – специалист по социальной работе	22лет2м.	Высшее. ДГУ. 2003г. Математик преподаватель математики и информатики. ДГПУ НОЦ Современные педагогические технологии университете , 512 ч
	Магомедова Хамис Магомедминовна - заведующая отделением	15лет10м.	Высшее. ДГПУ. 2004г.Учитель русского языка и литературы. ДГПУ НОЦ. 512 ч. Социальная работа
	Мусаева Салимат Магомедовна - психолог	6год 6м.	Высшее. ДГУ.1988г.Немецкий язык и литература. ЧОУ ДПО „АБиУС,, г.Волгоград Социальная психология
	Манапова Гулаймат Раджабовна - специалист по кадрам	24года11 м.	Среднее специальное.СКУ.1986г. Продавец продов.-х товаров. Южный институт кадрового обеспечения. г.Краснодар. 256ч.
	Курбанова Аминат Гусеновна - бухгалтер	15лет8 м.	Высшее. ДГСХА.2010г. Бухгалтерский учет анализ и аудит .
	Сулейманова Шахризат Казбековна - делопроизводитель	5 года 6м.	Высшее. ДГУ. 2014г. Экономист.
	Абдуллаев Зубайру Шамилович - юрист	2год4м.	Высшее. РГСУ. 2019г. Юриспруденция.
Информация о структуре и об органах управления	<pre> graph TD A[Директор] --> B[Заместитель директора] A --> C[Аппарат центра (в т.ч. главный бухгалтер, экономист, специалист по кадрам) – 7ед.] B --> D[Вспомогательный (хозяйственно-обслуживающий) персонал – 8,5 ед.] C --> E[Отделение социального обслуживания на дому детей и семей с детьми] D --> F[Отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов] </pre>		

Информация о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (о наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, в том числе библиотек, объектов спорта, наличие средств обучения и воспитания, об условиях питания и обеспечение охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет")	ГБУ РД КЦСОН в МО «Сергокалинский район» в пользовании имеет 4 рядом стоящие здания: Первый корпус – административное здание, в котором расположены: -кабинет заместителя директора; -бухгалтерия; Второй корпус это основной корпус, в котором расположены: - отделение социального обслуживания на дому детей и семей с детьми; - комната отдыха, в котором имеется два холла, стол, стулья, телевизор; - кабинет физиотерапии оснащен физиотерапевтическим оборудованием; - зал для проведения ЛФК с тренажерами (велотренажеры, беговые дорожки, тренажер для разработки нижних конечностей, перекладина, шведская стенка); - кабинеты зав.отделений социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов; - кабинет специалистов; Третий корпус – зал для проведения ЛФК с тренажерами (велотренажеры, беговые дорожки, тренажер для разработки нижних конечностей, перекладина); склад. В четвертом корпусе расположены кабинеты директора и специалиста по кадрам, - отделение дневного пребывания граждан, также архив. - Все рабочие кабинеты оснащены оргтехникой и необходимой мебелью. Для организации работы специалистов учреждения имеются компьютеры с выходом в интернет. Также выделен кабинет для координатора фонда «Защитники отечества» - Для предоставления услуги по обучению компьютерной грамотности выделено 2 персональных компьютера, а также имеется оборудованное персональным компьютером место для регистрации граждан на портале https://www.gosuslugi.ru, Также для приема звонков функционирует телефон «Горячей линии». - Здания оснащены автоматической пожарной сигнализацией, в специально отведенных местах установлены огнетушители, 2 оборудованных пожарных щита. В зданиях установлено центральное отопление. Имеется пожарный водоем, водопровод, канализация. В целях антитеррористической защищенности учреждения, конце 2023 года по периметру и внутри помещений установлена система видеонаблюдения. - В Учреждении проведены работы по доступной среде, адаптировано для посещения инвалидами и МГН. Имеется стоянка для автотранспорта инвалидов, обустроен пандус с поручнями, установлена кнопка вызова специалиста, проведены разметки и установлены указатели, продублированные шрифтом Брайля по пути следования до зоны обслуживания инвалидов. Также оборудован и адаптирован для посещения инвалидами и МГН санузел. Имеется индуктивные системы для слабовидящих, и слабослышащих посетителей центра. - У входа в здание имеется вывеска с указанием наименования Центра с дублированием для слабовидящих шрифтом Брайля, также у входа расположено световая вывеска с бегущей строкой, где отражаются наименование учреждения, и основные виды услуг.		

	- В коридорах, и в зонах обслуживания граждан расположены информационные стенды со всей необходимой информацией, также установлен ящик «Для обращений граждан по вопросам коррупции». Для работы ГБУ РД КЦСОН в МО «Сергокалинский район» пользуется 3-мя служебными автомобилями.
Информация о перечне предоставляемых социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания согласно Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»:	
Сведения о формах социального обслуживания	Социальное обслуживание на дому
1. Описание социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых в форме социального обслуживания на дому	
Социально-бытовые услуги	1. Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов; 2. помощь в приготовлении пищи; 3. помощь в приеме пищи (кормление); 4. оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи; 5. сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка; 6. покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой; 7. организация помощи в проведении ремонта жилых помещений; 8. обеспечение кратковременного присмотра за детьми (не более двух часов); 9. уборка жилых помещений, содействие в обработке приусадебных участков; 10. содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению; 11. содействие в отправлении религиозных обрядов в дни религиозных праздников; 12. предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход; 13. организация ритуальных услуг; 14. отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции;

	15. содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий; 16. оказание помощи в написании писем.
Социально-медицинские услуги	1. Содействие в получении в установленном порядке бесплатной медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Республике Дагестан на соответствующий год; 2. содействие в прохождении медико-социальной экспертизы; 3. содействие в проведении реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов (детей-инвалидов) на основании индивидуальных программ реабилитации; 4. выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль приема лекарств и др.); 5. обеспечение ухода с учетом состояния здоровья; 6. проведение оздоровительных мероприятий; 7. консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья); 8. содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами для медицинского применения, медицинскими изделиями; 9. сопровождение в медицинские организации; 10. содействие в госпитализации нуждающихся в медицинские организации и их посещение в целях оказания морально-психологической поддержки; 11. проведение санитарно-просветительской работы; 12. содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации; 13. содействие в оформлении документов для получения путевок на санаторно-курортное лечение; 14. систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья; 15. проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни; 16. проведение занятий по адаптивной физической культуре.
Социально – психологические услуги	1. Социально – психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений 2. Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг 3. Социально - психологический патронаж 4. Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия.

Социально-педагогические услуги	1. Организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями; 2. обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами; 3. организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности; 4. социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование; 5. организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг; 6. формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга); 7. оказание помощи в оформлении документов для поступления в учебное заведение; 8. оказание помощи в обеспечении необходимой учебно-методической литературой; 9. организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).
Социально-трудовые услуги	1. Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей, обучению доступным профессиональным навыкам и восстановлению личностного и социального статуса 2. Оказание помощи в трудоустройстве 3. Организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями
Социально-правовые услуги	1. Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг (в том числе фотографирование для документов) 2. Оказание помощи в получении юридических услуг 3. Оказание услуг по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке 4. Содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством 5. Обеспечение представительства в суде с целью защиты прав и законных интересов 6. Содействие в сохранении занимаемых ранее по договору найма или аренды жилых помещений в домах государственного, муниципального жилищных фондов в течение шести месяцев с момента поступления в стационарную организацию социального обслуживания, а также во внеочередном обеспечении жилым помещением в случае отказа от услуг стационарного учреждения социального обслуживания по истечении указанного срока, если не может быть возвращено ранее занимаемое помещение

Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:	1. Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации 2. Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания 3. Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах 4. Обучение навыкам компьютерной грамотности
Срочные социальные услуги	1. Обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов 2. Обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости 3. Содействие в предоставлении временного жилого помещения 4. Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг 5. Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей 6. Оказание материальной помощи
Информация о порядке и об условиях предоставления социальных услуг и виды предоставляемых услуг	Согласно федерального закона Российской Федерации от 28 декабря 2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», в с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно" и с учетом величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Республике Дагестан, устанавливаемой Правительством Республики Дагестан; На основании постановления Правительства Республики Дагестан от 3 апреля 2024 года № 89 «Об утверждении Порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Республике Дагестан, ГБУ РД КЦСОН в МО «Сергокалинский район» с 3 апреля 2024 года предоставляет социальные услуги в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Республике Дагестан; Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Республике Дагестан. <u>Решение о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому принимается на основании:</u> 1) документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг (представителя); 2) документа, подтверждающего полномочия представителя (при обращении представителя); 3) документа, подтверждающего место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг (представителя); 4) документов (сведений), подтверждающих наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания

гражданина нуждающимся в социальных услугах в форме социального обслуживания на дому;

5) документов об условиях проживания и составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), принадлежащем ему (им) имуществе за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (обращения), необходимых для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно с утвержденными Порядками:

Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в Республике Дагестан;

Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Республике Дагестан.

Предоставление социальных услуг до 03 апреля 2024 года осуществлялось в соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 4 декабря 2014 г. № 594 и № 268 от 14.11.2017 г «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Республике Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2014, № 23, ст. 1404) – утратил силу;

6) заключения уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг;

7) индивидуальной программы (при наличии действующей индивидуальной программы).

Условия предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в том числе условия доступности предоставления социальных услуг на дому для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности

Условия предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому устанавливаются в соответствии с пунктом 5 части 3 статьи 27 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», с учетом условий, установленных получателю социальных услуг в индивидуальной программе и договоре.

При предоставлении государственной услуги обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание, в котором оказывается услуга, и получения услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, включая:

1) возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;

2) содействие со стороны должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;

3) оборудование на прилегающих к зданию территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

4) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в орган, предоставляющий государственную услугу, в том числе с

- использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала органа;
- 5) возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;
 - 6) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории органа, предоставляющего государственную услугу;
 - 7) проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателями услуги, по вопросам работы с инвалидами;
 - 8) размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе, при необходимости, дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;
 - 9) обеспечение допуска на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;
 - 10) оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;
 - 11) обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдо переводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;
 - 12) обеспечение условий доступности для инвалидов по зрению официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - 13) предоставление инвалидам возможности получения государственной услуги в электронном виде с учетом ограничений их жизнедеятельности;
 - 14) оказание должностными лицами уполномоченного органа и органа, предоставляющего государственную услугу, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

Решение об условиях оказания социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (бесплатно, за плату или частичную плату) принимается в соответствии с приказом Министерства труда и социального развития Республики Дагестан от 17 октября 2014 г. № 04/2-923 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания» на основании представляемых получателем социальных услуг (представителем) документов, с учетом среднедушевого дохода получателя социальных услуг, величины

прожиточного минимума, установленного в Республике Дагестан, а также тарифов на социальные услуги.

Условия предоставления дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому

Предоставление дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому сверх социальных услуг, включенных в Перечень, осуществляется поставщиками социальных услуг гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, за плату в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и в порядке, установленном приказом Министерства труда и социального развития Республики Дагестан от 30 марта 2015 г. № 04/2-193 «О предоставлении дополнительных социальных услуг на территории Республики Дагестан».

Виды социальных услуг в форме социального обслуживания на дому

Получателю социальных услуг предоставляются следующие виды социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, входящие в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Республике Дагестан, утвержденный Законом Республики Дагестан от 12 января 2015 г. № 4 (далее - Перечень), с учетом примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2014 г. № 1236, и в соответствии с пунктом 9 статьи 8 и пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»:

- 1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- 2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья;
- 3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;
- 4) социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;
- 5) социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;
- 6) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

	7) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов; 8) срочные социальные услуги.																																																		
Информация о тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг и формам социального обслуживания	Приказ Министерства труда и социального развития Республики Дагестан от 24 сентября 2024 года № 08-671 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, входящие в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Республике Дагестан» Тарифы на социальные услуги входящие в перечень социальных услуг предоставляемых поставщиками социальных услуг в Республике Дагестан Приложение к приказу Министерства труда и социального развития Республики Дагестан 24 сентября 2024 года № 08-671 <table> <tr> <th>№ п/п</th><th>Наименование услуги</th><th>Единица измерения</th><th>Тариф на услугу (руб.)</th></tr> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr> <tr> <td>1</td><td colspan="3">Социально-бытовые услуги, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому:</td></tr> <tr> <td>1.1.</td><td>покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов;</td><td>1 услуга, вес набора до 7кг.</td><td>70</td></tr> <tr> <td>1.2.</td><td>помощь в приготовлении пищи;</td><td>1 услуга</td><td>60</td></tr> <tr> <td>1.3.</td><td>помощь в приеме пищи (кормление);</td><td>1 услуга</td><td>35</td></tr> <tr> <td>1.4.</td><td>оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи;</td><td>1 услуга</td><td>50</td></tr> <tr> <td>1.5.</td><td>сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка;</td><td>1 услуга,</td><td>50</td></tr> <tr> <td>1.6.</td><td>покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой;</td><td>1 заказ</td><td>40</td></tr> <tr> <td>1.7.</td><td>организация помощи в проведении ремонта жилых помещений;</td><td>1 заказ</td><td>110</td></tr> <tr> <td>1.8.</td><td>обеспечение кратковременного присмотра за детьми (не более двух часов);</td><td>1 услуга</td><td>135</td></tr> <tr> <td>1.9.</td><td>уборка жилых помещений, содействие в обработке приусадебных участков;</td><td>1 услуга</td><td>60</td></tr> </table>			№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Тариф на услугу (руб.)	1	2	3	4	1	Социально-бытовые услуги, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому:			1.1.	покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов;	1 услуга, вес набора до 7кг.	70	1.2.	помощь в приготовлении пищи;	1 услуга	60	1.3.	помощь в приеме пищи (кормление);	1 услуга	35	1.4.	оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи;	1 услуга	50	1.5.	сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка;	1 услуга,	50	1.6.	покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой;	1 заказ	40	1.7.	организация помощи в проведении ремонта жилых помещений;	1 заказ	110	1.8.	обеспечение кратковременного присмотра за детьми (не более двух часов);	1 услуга	135	1.9.	уборка жилых помещений, содействие в обработке приусадебных участков;	1 услуга	60
№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Тариф на услугу (руб.)																																																
1	2	3	4																																																
1	Социально-бытовые услуги, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому:																																																		
1.1.	покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов;	1 услуга, вес набора до 7кг.	70																																																
1.2.	помощь в приготовлении пищи;	1 услуга	60																																																
1.3.	помощь в приеме пищи (кормление);	1 услуга	35																																																
1.4.	оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи;	1 услуга	50																																																
1.5.	сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка;	1 услуга,	50																																																
1.6.	покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой;	1 заказ	40																																																
1.7.	организация помощи в проведении ремонта жилых помещений;	1 заказ	110																																																
1.8.	обеспечение кратковременного присмотра за детьми (не более двух часов);	1 услуга	135																																																
1.9.	уборка жилых помещений, содействие в обработке приусадебных участков;	1 услуга	60																																																

	1.10.	содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями,	1 заказ	50
	1.11.	содействие в отправлении религиозных обрядов в дни религиозных праздников;	1 услуга	50
	1.12.	предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход;	1 услуга	35
	1.13.	отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции;	1 услуга	35
	1.14.	содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятии;	1 посещение	150
	1.15.	оказание помощи в написании писем.	1 письмо	15
		Организация ритуальных услуг	1 услуга	220
	2	Социально-медицинские услуги, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому:		
	2.1.	содействие в получении в установленном порядке бесплатной медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Республике Дагестан на соответствующий год;	1 вызов	55
	2.2.	содействие в прохождении медико-социальной экспертизы;	1 сопровождение (туда и	75
	2.3.	содействие в проведении реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов (детей-инвалидов) на основании индивидуальных программ реабилитации;	1 услуга	110
	2.4.	выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.);	1 услуга	35
	2.5.	обеспечение ухода с учетом состояния здоровья;	1 услуга	40
	2.6.	проведение оздоровительных мероприятий;	1 услуга	45
	2.7.	консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их	1 консультация	15
	2.8.	содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами для медицинского применения медицинскими изделиями;	1 услуга	55
	2.9.	сопровождение в медицинские организации;	1 сопровождение (туда	75
	2.10.	содействие в госпитализации нуждающихся в медицинские организации и их посещение в целях оказания морально-психологической поддержки;	1 услуга	55
	2.11.	проведение санитарно-просветительской работы;	1 консультация	20
	2.12.	содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации,	1 услуга	75
	2.13.	содействие в оформлении документов для получения путевок на санаторно-курортное лечение;	1 услуга	40

	2.14.	систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;	1 услуга	70
	2.15.	проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;	1 занятие	35
	2.16.	проведение занятий по адаптивной физической культуре.	1 занятие	50
	1	Социально-психологические услуги, предоставляемые во всех формах социального обслуживания:		
	1.1.	социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;	1 услуга	75
	1.2.	психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг;	1 услуга	35
	1.3.	социально-психологический патронаж;	1 услуга	50
	1.4.	оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона	1 услуга	35
	1	Социально-педагогические услуги, предоставляемые во всех формах социального обслуживания:		
	1.1.	организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями;	1 услуга	50
	1.2.	обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами;	1 услуга	20
	1.3.	организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности;	1 услуга	20
	1.4.	социально-педагогическая коррекция, включая диагностику	1 услуга	25
	1.5.	организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг;	1 услуга	55
	1.6.	формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);	1 услуга	55
	1.7.	оказание помощи в оформлении документов для поступления в учебное заведение;	1 услуга	75
	1.8.	оказание помощи в обеспечении необходимой учебно-методической 'литературой;	1 услуга	50
	1.9.	организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).	1 услуга	100
	1	Социально-трудовые услуги, предоставляемые во всех формах социального обслуживания:		
	1.1.	проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей, обучению доступным профессиональным навыкам и восстановлению личностного и социального статуса;	1 услуга	55

	1.2.	оказание помощи в трудоустройстве;	1 услуга	75	
	1.3.	организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями.	1 услуга	50	
	1	Социально-правовые услуги, предоставляемые во всех формах социального обслуживания:			
	1.1.	оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг (в том числе фотографирование для документов);	1 услуга	100	
	1.2.	оказание помощи в получении юридических услуг;	1 услуга	75	
	1.3.	оказание услуг по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном	1 услуга	110	
	1.4.	содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством;	1 услуга	110	
	1.5.	обеспечение представительства в суде с целью защиты прав и законных интересов;	1 услуга	150	
	1.6.	содействие в сохранении занимаемых ранее по договору найма или аренды жилых помещений в домах государственного, муниципального жилищных фондов в течение шести месяцев с момента поступления в стационарную организацию социального обслуживания, а также во,внеочередном обеспечении жилым помещением в случае отказа от услуг стационарного учреждения социального обслуживания по истечении указанного срока, если не может быть возвращено ранее занимаемое помещение.	1 услуга	38	
	1	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих			
	1.1.	обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации;	1 услуга	50	
	1.2.	проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;	1 услуга	40	
	1.3.	обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах;	1 услуга	35	
	1.4.	обучение навыкам компьютерной грамотности.	1 услуга	55	
Информация о перечне и тарифах на дополнительные социальные услуги	ПЕРЕЧЕНЬ дополнительных социальных услуг, предоставляемых <u>ГБУ РД КЦСОН в МО «Сергокалинский район»</u>				
	№ п/п	Наименование социально-бытовой услуги	Периодичность предоставления социальной услуги	Единица измерения	Тариф за единицу дополнительной социальной услуги (руб.)
	1.	Глажка белья	по мере необходимости (ежемесячно)	услуга	27,05

	2.	Ручная стирка	по мере необходимости, (ежемесячно)	услуга	41,8
	3.	Мытье окон	1 услуга в квартал	услуга	41,8
	4.	Выпечка хлеба	по мере необходимости, (еженедельно)	услуга	62,35
	5.	Ручная мытье посуды	по мере необходимости, (еженедельно)	услуга	20,50
	6.	Сбор лечебных трав, ягод, фруктов и овощей с приусадебных	по мере необходимости	услуга	219,00
	7.	Мытье ковров	по мере необходимости	услуга	219,00
	8.	Консервирование овощей и фруктов	по мере необходимости	услуга	164,25
	9.	Мытье холодильника с оттаиванием	по мере необходимости	услуга	167,25
Информация о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг	За 2025 год всего обслужено – 1468 чел. в том числе: 1) форме социальное обслуживание на дому обслужено 1133, из них платно - 512 получателей социальных услуг и 956 получателей социальных услуг бесплатно, из которых отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов обслужено – 1124 чел., отделением социального обслуживания на дому детей и семей с детьми – 335 чел. - Обслужено мобильными бригадами согласно плана задания выездов обслужено – 350 чел.				
Информация о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания	На 30.12.2025 года общее количество мест, предназначенных для предоставления социальных услуг Государственным бюджетным учреждением Республики Дагестан «Комплексным центром социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Сергокалинский район» по формам социального обслуживания: 1. Социального обслуживания на дому: - граждан пожилого возраста и инвалидов общее количество мест – 702, возможность принятия на обслуживание не ранее февраля 2026 года. - детей и семей с детьми 250 – имеется возможность принятия на обслуживание в 2026 года. 2. Полустационарное социальное обслуживание: нет возможности обслуживания.				
Информация об объеме предоставляемых социальных услуг	Услуги предоставляются в полном объеме в соответствии с законодательным актом РФ и законодательством РД и оказываются согласно перечня социальных услуг, согласно с индивидуальной программой (ИППСУ) и договором на социальное обслуживание. По состоянию на 30 декабря 2025 года государственное задание на 2025 год выполнено на 100 процентов				

Информация о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством РФ	Лицензия на осуществление медицинской деятельности имеется № ЛО-05-01-001571 от 24 марта 2017 года
Информация о финансово-хозяйственной деятельности	План финансово-хозяйственной деятельности утверждения, согласован с министерством труда и социального развития Республики Дагестан и размещен на официальном сайте размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (ГМУ) www.bus.gov.ru План график закупок на 2026 утвержден и размещен на официальном сайте размещения информации ЕИС www.zakupki.gov.ru
Информация о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре	Распорядок дня: С 9:00 до 18:00 Перерыв с 13:00 до 14:00 Выходные дни: суббота, воскресенье. Установлены Правила внутреннего трудового распорядка ГБУ РД КЦСОН в МО «Сергокалинский район» Имеется заключенный Коллективный договор ГБУ РД КЦСОН в МО «Сергокалинский район» на 2024-2026 годы Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в отделении для граждан пожилого возраста и инвалидов 1. Общие положения 1.1. Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг (далее – Правила) регламентируют права и обязанности получателей социальных услуг государственного бюджетного Республики Дагестан «Комплексный центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Сергокалинский район» (далее – Центр) 1.2. Настоящие Правила регламентируют внутренний распорядок получателей социальных услуг в Центре в целях создания наиболее благоприятных условий для предоставления социальных услуг гражданам, нуждающимся в предоставления данных услуг в форме социального обслуживания на дому, а также нуждающимся в получении срочных социальных услуг. 1.3. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми получателями социальных услуг. 1.4. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными документами: • Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; • Законом РД "Об утверждении перечня социальных услуг предоставляемых поставщиком социальных услуг в Республике Дагестан" • Постановление Правительства Республики Дагестан "Об утверждении размеров платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания"

- Законом Республики Дагестан от 12 января 2015 г. № 4
- Уставом Центра.
- Положением об отделении

Правила распространяются на граждан пожилого возраста и инвалидов, получающих социальные услуги в отделении для граждан пожилого возраста и инвалидов ГБУ РД КЦСОН в МО «Сергокалинский район» (далее – Учреждение).

2. Права и обязанности получателей социальных услуг

2.1. Получатель социальных услуг имеет право на:

- 1) уважительное и гуманное отношение;
- 2) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;
- 3) выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;
- 4) отказ от предоставления социальных услуг;
- 5) защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) участие в составлении индивидуальных программ;
- 7) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- 8) свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
- 9) социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

2.2. Получатель социальных услуг обязан:

- а) соблюдать общепринятые нормы поведения;
- в) проявлять к отдыхающим отделения уважение, тактичность, понимание, сочувствие, корректно высказывать свое мнение, не унижать их честь и достоинство, не употреблять нецензурную брань, не повышать тональность голоса, не применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство;
- г) уважительно и тактично относиться к сотрудникам Центра, к руководству Центра, корректно высказывать свое мнение, не унижать их честь и достоинство, не употреблять нецензурную брань, не повышать тональность голоса, не применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство;
- д) вести себя уважительно и корректно при проведении сотрудниками Центра какого-либо мероприятия (занятия, досуга, лекториев, игр, просмотров кинофильмов и т. д.), соблюдая, по требованию сотрудника, тишину; выполнять все требования сотрудника; соблюдать условия мероприятия проведения; приходить на мероприятие не ранее, чем за 10 минут до его начала, уходить с мероприятия по времени его окончания и с разрешения сотрудника; не покидать мероприятие без уважительной на то причины; действовать всем указаниям сотрудника;

е) соблюдать в помещениях Центра и на его территории порядок и чистоту, выбрасывать мусор в урны;

ж) бережно относиться к компьютерной и иной технике, мебели, оборудованию и инвентарю Центра;

з) при входе в помещения Центра соблюдать чистоту обуви, предварительно очистив ее от грязи, а также иметь при себе чистую сменную обувь либо бахилы;

и) соблюдать правила пожарной безопасности, правила техники безопасности, санитарно-гигиенические правила;

к) в случае возникновения внештатной ситуации (пожар, террористический акт и др.) выполнять указания сотрудников Центра, при эвакуации пользоваться размещенными в Центре указателями;

л) возместить в полном объеме ущерб, причиненный имуществу Центра по вине получателя социальных услуг;

м) соблюдать сроки и условия договора о предоставлении социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату;

н) предоставлять сведения и документы, необходимые для предоставления услуг, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

о) своевременно информировать Центр об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

п) информировать в письменной форме Центр об отказе от получения услуг, предусмотренных договором;

р) в случае появления заболеваний, требующих лечения в специализированных организациях здравоохранения, поставить в известность работников Центра.

3. Заключительное положение

3.1. В случае нарушения получателем социальных услуг условий договора о предоставлении социальных услуг Центр имеет право отказать в предоставлении данных услуг получателю социальных услуг.

3.2. При возникновении конфликтных ситуаций между клиентами отделения Центра (проявление в коллективе неуважения, бестактность, при некорректном высказывании своего мнения, при унижении чести и достоинства человека, при употреблении нецензурной брани, при повышении тональности голоса, при применении физического насилия и других действий, унижающих человеческое достоинство) коллектив, посещающий отделение Центра, может, по своему усмотрению, принять решение о том, чтобы лицо, по вине которого произошёл конфликт, было отстранено от посещения отделения на неделю (7 рабочих дней). Окончательное решение по вышеназванной ситуации принимает директор Центра.

3.3. Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила осуществляется директором Центра на основании приказа директора Центра.

3.4. Для защиты своих прав и законных интересов, разъяснения вопросов, касающихся социального обслуживания получатель социальных услуг имеет право обратиться:

к заместителю директора – 8(903) 428-33-25

к директору – 8(8722) 55-27-55

3.5. Режим работы Центра:

Понедельник - пятница - с 09:00 до 18:00

	перерыв с 13:00 до 14:00.
О наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и об отчетах об исполнении таких предписаний	- <i>Нарушений не выявлено</i>
Информация о деятельности попечительского совета	При ГБУ РД КЦСОН в МО «Сергокалинский район» функционирует попечительский совет, который ведет свою деятельность на основании утвержденного приказа за от 22 июля 2013 г. № 033, которая осуществляет работу в виде заседаний. Основная задача попечительского совета – это содействие в привлечении внебюджетных источников финансирования учреждения, с целью дальнейшего оказания материальной помощи нуждающимся; организация и проведение социально-значимых мероприятий с участием инвалидов и граждан пожилого возраста; взаимодействие с общественными организациями и иные полномочия. В состав попечительского совета входят представители администрации района и сел, совета ветеранов, руководители сельхоз предприятий, депутаты народного и районного собрания, общественные деятели. <i>Состав:</i> Касимов Магомедсалам Магомедшарипович – директор ГУП «Красный октябрь» Халимбеков Умар Сулейманович – директор СПК «Аймаумахинский» Муртузалиев Магомед Исаевич – директор ГБУ РД КЦСОН Гамидов Чамсурвара – директор СПК

Информация о проведении независимой оценки качества оказания социальных услуг	В соответствии со статьей 23.1 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» Общественным советом при Министерстве труда и социального развития Республики Дагестан проведена независимая оценка качества условий оказания услуг учреждениями социального обслуживания населения Республики Дагестан и в рамках исполнения Государственного контракта №03-ЕП от 20.03.2024 г. проведена независимая оценка качества оказания услуг организациями социального обслуживания РД и утверждены ее результаты, оператором по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг - Обществом с ограниченной ответственностью «СИЦ» (ООО «СИЦ») Согласно Аналитического отчета по результатам очного и заочного социологического исследования, проведенного в 2024 году которое проводилась в отношении 27 организаций социального обслуживания ГБУ РД КЦСОН в МО «Сергокалинский район» получил 99 баллов из возможных 100 баллов. Указанная оценка проводилась посредством опроса (анкетирования) получателей услуг (общественного мнения), анализа мнений экспертов, открытых источников информации по показателям, характеризующих такие общие критерии оценки качества, как открытость и доступность информации об организации социального обслуживания; комфортность условий предоставления социальных услуг, в том числе ожидание предоставления услуг; доступность услуг для инвалидов; доброжелательность, вежливость работников организации, удовлетворенность условиями оказания услуг, утвержденным приказом Минтруда России от 23 мая 2018 года №317 «Об утверждении показателей. Характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы». Оператором. Осуществляющим сбор и обобщение информации, ООО «СИЦ» был проведен выборочный опрос получателей услуг, проанализированы интернет-страницы учреждений социального обслуживания, оценена доступность услуг для инвалидов, а также комфортность условий оказания услуг. Так, по итогам проведенной в 2024 году независимой оценки качества средний балл сложился на уровне 99 процента достижения значения баллов. Итоговый анализ и оценка качества условий оказания услуг учреждениями социального обслуживания позволили определить и указать лучшие организации по результатам проведенного исследования. Среди комплексных центров социального обслуживания населения в муниципальных образованиях Республики Дагестан Государственное бюджетное учреждение Республики Дагестан «Комплексный центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Сергокалинский район» занял 1 место - Замечаний нет!!!
--	--